



Michel Di-Lillo, M.Sc., CRHA

Vice-président, Formation et services-conseils, Actualisation

Dimitri Girier, CRHA

Chef Apprentissage, Développement et Inclusion, Université de Montréal





- Reconnaitre les notions qui ont trait au Leadership inclusif
- Évaluer ses compétences en tant que leader inclusif
- Identifier des actions pour rendre son environnement de travail plus inclusif





Déroulement

- Notions relatives au Leadership inclusif
- Les compétences du Leadership inclusif
- Atelier





Activité brise-glace

Repensez à un moment dans votre carrière où vous vous êtes senti(e) véritablement inclus(e). Pourquoi ce moment a-t-il été marquant pour vous ?





Activité brise-glace

Quel geste ou quelle action a favorisé ce sentiment d'inclusion ?





Pourquoi une formation sur le leadership inclusif?

- Développer et maintenir un bon climat de travail
- Créer un environnement plus inclusif c'est créer un espace sécuritaire (écouter, respecter, être soi-même sans représailles)
- Développer un sentiment d'appartenance
- Favoriser les situations d'inclusion, d'équité et de diversité amène moins de situations problématiques à gérer
- Éviter les impairs (prendre des décisions réfléchies)



Notions relatives au Leadership inclusif



Qu'est-ce que ça prend pour être un leader inclusif ?

Être empathique et écouter activement

Avoir de l'humilité et la capacité de se remettre en question

Faire de la reconnaissance et valoriser les différences

Créer un environnement psychologique sécuritaire

Avoir une communication inclusive et transparente

Prendre des décisions participatives



Source: https://builtin.com/diversity-inclusion/inclusive-leadership



Définition d'un leader inclusif

Le leader inclusif valorise la diversité, crée un environnement d'appartenance, favorise l'équité et s'assure que toutes les voix sont entendues.

Le leader inclusif adopte des comportements et des pratiques qui encouragent une collaboration efficace et une innovation stimulée par la diversité des points de vue.



Définition des notions Équité, Diversité et Inclusion

Équité : C'est donner à chacun les ressources ou le soutien dont il a besoin pour réussir, même si ça ne signifie pas toujours traiter tout le monde exactement pareil.

Diversité : C'est la présence de différentes personnes avec des caractéristiques variées (âge, genre, origine, expériences, etc.) dans l'équipe.

Inclusion : C'est créer un climat où chaque personne se sent respectée, écoutée et libre de contribuer, sans avoir peur d'être jugée ou mise de côté.



Lors d'une fête au travail :

Diversité = tout le monde est invité Équité = tout le monde peut choisir des chansons Inclusion = tout le monde danse





Les compétences du Leadership inclusif



Les 3 catégories d'habiletés à développer



La capacité d'introspection



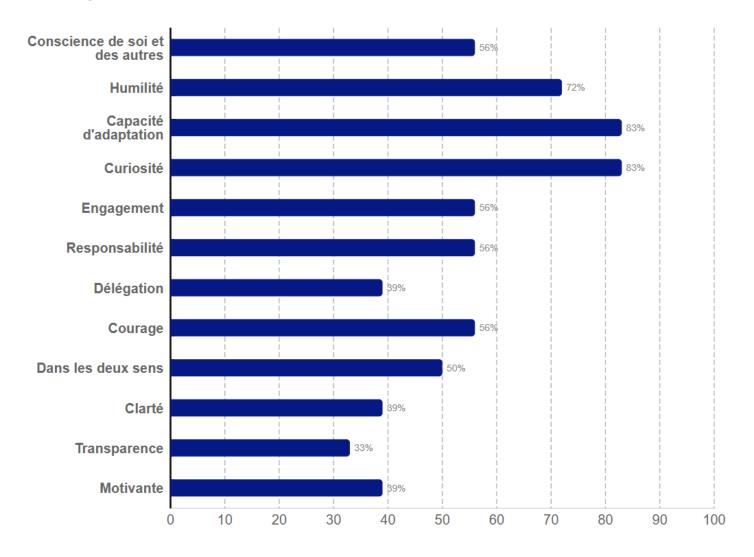
La propension à l'action



La communication



Compétences clés:





Définition des compétences clés

Conscience de soi 73.5 %

La conscience de soi en leadership inclusif repose sur la capacité d'un leader à reconnaître ses perceptions, préjugés et comportements, ainsi que leur impact sur les autres. Elle se traduit par l'humilité d'admettre ses erreurs, l'adaptabilité aux besoins de son équipe et l'ouverture à l'apprentissage. Un leader inclusif valorise les forces de chacun, perçoit le changement comme une opportunité et cultive une écoute empathique pour mieux comprendre les autres.

Conscience de soi et des autres	56 %
Humilité	72 %
Capacité d'adaptation	83 %
Curiosité	83 %



Orientation vers l'action 51.75 %

Orientation vers l'action est la capacité d'un leader à transformer ses intentions en gestes concrets. Il valorise la diversité, adopte des comportements inclusifs et fixe des objectifs ambitieux en matière d'inclusion. Il délègue pour encourager la participation de tous, agit comme mentor et assume sa responsabilité dans chaque décision. Enfin, il fait preuve de courage en adressant les comportements inappropriés et en restant fidèle aux valeurs de son organisation, même dans l'adversité.

Engagement	56 %
Responsabilité	56 %
Délégation	39 %
Courage	56 %



Communication 40.25 %

La communication est la capacité d'un leader à échanger de façon ouverte, claire et engageante. Il assure un dialogue bidirectionnel en tenant son équipe informée et en restant à l'écoute de ses préoccupations. Il veille à la clarté de ses messages pour garantir une compréhension partagée. Il pratique la transparence en communiquant aussi bien les bonnes que les mauvaises nouvelles ayant un impact sur l'équipe. Enfin, il rend sa communication motivante en expliquant le pourquoi des décisions et en impliquant activement son équipe dans les changements à venir.

Dans les deux sens	50 %
Clarté	39 %
Transparence	33 %
Motivante	39 %



0 à 50% = Votre façon de diriger n'est pas très inclusive pour l'instant. Pour améliorer ça, il faut apprendre à mieux se connaître, faire attention à l'ambiance dans l'équipe et mieux communiquer avec tout le monde.

51 à 80% = Vous êtes déjà sur la bonne voie, mais il y a encore place à l'amélioration. En travaillant sur vos réflexes, votre façon de réagir aux situations et comment vous parlez avec votre équipe, vous pouvez devenir un meilleur leader inclusif.

81 à 90% = Vous faites déjà un bon travail comme leader inclusif! Il reste quelques petits détails à ajuster, comme réfléchir à vos biais, mieux écouter ou inviter tout le monde à participer.

91 à 100 % = Bravo! Vous êtes un excellent leader inclusif. Vous avez une bonne capacité à prendre du recul sur vos comportements, à gérer les situations délicates, et vous savez motiver votre équipe en respectant chacun.



L'instrospection, une étape trop souvent négligée...

Conscience de soi et des autres

- A conscience de ses propres biais et préjugés et met en place des actions pour en mitiger les impacts.
- A à cœur le bien être des autres et pratique la bienveillance.
- Connait son système de valeurs et ses angles morts et développe du confort dans des schèmes de références différents des siens.
- Gère bien son énergie et identifie des moyens de se ressourcer.
- A un bon réseau de soutien interne et externe

- Adapte sa communication et son comportement en fonction des personnes qui l'entourent.
- Ne pratique pas de recettes miracles et écoute les besoins des membres de son équipe.

Capacité d'adaptation

d'introspection

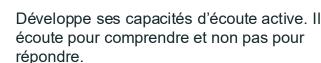
Humilité

- Reconnait lorsqu'il commet des erreurs et les partage pour favoriser l'apprentissage de tous
- Connait ses faiblesses et sait demander de l'aide
- Utilise les forces de tous pour réaliser des projets.
- Sait mettre l'intérêt de l'organisation en avant des siens.









- S'intéresse sincèrement à ce que sont et ont besoin les personnes qui les entourent et ne cherchent pas à changer ce qu'elles sont.
- Se montre ouvert à découvrir et apprendre des autres.

Curiosité



...au profit du passage à l'action

Imputabilité

- Se donne des objectifs ambitieux en termes de diversité et inclusion.
- Se tient responsable des actions et des résultats
- Il est un agent de changement de la culture organisationnelle.

- S'assure de donner des responsabilités aux autres.
- Ne fait pas les choses à la place des autres mais il les aide à se développer.
- Favorise en tout temps le coaching pour encourager la réflexion et la prise de décision des employés.
- Agit comme mentor pour faire bénéficier de son expérience

Habilitation

à l'action

Engagement

- Comprend et croit que la diversité est une valeur ajoutée et est en mesure d'en parler avec conviction.
- Connait la réalité de son équipe, son secteur et de l'organisation et est capable d'en parler.
- S'engage à faire de la diversité et l'inclusion une priorité quotidienne.
 - Agit comme influenceur et encourage les autres leaders à adapter les bons comportements.



- Est un agent de changement et a un impact positif sur son environnement.
- Il adresse les mauvais comportements rapidement.
- Il prend des décisions qui sont conformes à ses valeurs même si cela est difficile.

Courage





La communication est un liant



Claire

Le message doit être simple et compréhensible et ne pas susciter plus de questions que de réponses apportées



En continu

Au moment opportun, l'absence de communication créé du bruit et du stress



Variée

Utiliser plusieurs moyens de communiquer (téléphone, courriel, vidéo, conférences...).



Bi-directionnelle

Sonder ses employés pour avoir de la rétroaction et valider la compréhension



Transparente

Les bonnes et mauvaises nouvelles, on communique des décisions, on partage ce qui est pertinent



Mettre l'employé au centre c.-à-d. définir l'impact des décisions sur son quotidien



Ateliers

Atelier – Synthèse

Objectif

- ✓ Réfléchir ensemble sur la culture inclusive sur vos chantiers ou dans votre service
- ✓ Identifier les pratiques qui favorisent ou freinent l'inclusion.
- ✓ Définir des actions concrètes pour bâtir un environnement plus inclusif.
- ✓ Repartir avec une feuille de route claire et actionnable.



Développer une culture inclusive

Piloter votre culture dans la bonne direction

Date: Changer Éliminer Créer Quels éléments positifs voulons-nous ajouter à notre culture ? Quels sont les éléments négatifs que nous voulons éradiquer de notre culture? Préserver Accepter Quels éléments négatifs devons-nous reconnaître comme faisant Quels éléments positifs voulons-nous préserver de notre culture ? partie de notre culture et que nous ne pouvons pas changer immédiatement ? Garder

Équipe







Développer une culture inclusive

Éliminer → Ce qu'on doit changer

- Quelles pratiques ou attitudes devonsnous arrêter pour favoriser l'inclusion ?
- Quels gestes ou comportements nuisent à une culture inclusive

Accepter → Identifier les défis actuels

- Quels obstacles ou biais inconscients existent sur le chantier?
- Quels comportements ou pratiques limitent l'inclusion ?

Préserver → Ce qui fonctionne déjà bien

- Quelles pratiques inclusives sont déjà en place et méritent d'être renforcées ?
- Quelles valeurs positives sont ancrées dans notre culture actuelle ?

Créer → De nouvelles initiatives inclusives

- Quelles actions concrètes pouvonsnous mettre en place pour améliorer l'inclusion ?
- Comment nous assurer que chaque membre de l'équipe se sent écouté, valorisé et intégré ?



Conclusion et synthèse

- Le gestionnaire a un rôle important dans le leadership inclusif
- L'inclusion est un levier de performance et de bien-être au travail
- Un environnement inclusif favorise la motivation, la créativité et la rétention des talents.
- Les biais inconscients influencent nos décisions, nous avons tous des biais,
 l'important est de les reconnaître et d'agir en conséquence
- Le leadership inclusif est intentionnel Cela demande des actions concrètes et continue au quotidien
- Les petits gestes font une grande différence L'écoute, la reconnaissance et l'équité sont des piliers d'un leadership inclusif.





